檔　　號：

保存年限：

簽　　於　單位名稱　　111年2月17日

主旨：檢陳本室採購xxx機械設備案，如說明，請核示。(財物採購範例)

說明：

一、因實驗研究需求，本室預計購買xxx機械設備。

二、報價單及規格如附件，經費估計xxxx元，由本室經常費(或校控款或計畫經費)支應。

裝

訂

線

會辦單位：環境保護暨安全衛生室、主計室

第一層決行		
承辦單位	會辦單位	決行

註記：簽署原則由左而右，由上而下簽

單位名稱