

# 國立臺灣科技大學

## 第 75 次環境保護暨安全衛生委員會會議紀錄

時間：115 年 1 月 29 日(星期四)14 時 0 分

地點：國際大樓 2 樓 IB-204 會議室

記錄：陳俐伶

主席：顏家鈺校長

出席人員：周瑞生(廖敏志代)、謝仁偉、曾堯宣、張朝翔、沈哲州、許維君、葉禮賢(請假)、  
蔡孟廷(請假)、游元漢(黃貴聯代)、林琇寧(請假)、丘真弦、黃貴聯、孫宜平、柯沛宏(請假)

列席人員：溫琮毅、謝葦懷、陳玉榕、游玉如、陳俐伶、田廣平、王明賢

壹、主席報告：(略)。

貳、確認上次會議議決事項辦理情形：(附件二)。P.4

參、環安室工作報告：(附件三)。P.10

- 一、安全衛生業務工作報告。
- 二、勞工健康服務業務工作報告。
- 三、環境保護業務工作報告。
- 四、毒性及關注化學物質管理委員會工作報告。

肆、提案討論：(附件四)。P.14

- 提案一：規劃校本部各區防火管理人選。
- 提案二：建議校本部擔任防火管理人之主管，優先入住本校職務宿舍。
- 提案三：成立廢棄鋰電池處理中心。

伍、臨時動議：

- 提案一：環安室提臨時動議。

陸、討論及決議事項：

- 一、通過提案一，決議事項如下：
  - (一)通過校本部各區防火管理人選，並由環安室溫琮毅組長擔任校本部掛牌的防火管理人，與消防單位聯繫溝通，並協助輔導各區防火管理人執行相關業務。
  - (二)擬先從國際大樓做示範執行，擔任該棟防火管理人的主管(第一任：環安室主任)先研習取得證照，並修正國際大樓的消防計畫書，後續其他棟持續跟進。
  - (三)由環安室負責後續規劃事宜。**【辦理單位：環安室】**
- 二、通過提案二，職務宿舍屬於校控空間，優先入住程序，請依本校新進教師單房間職務宿舍分配及管理要點第 8 點辦理。**【辦理單位：環安室、總務處】**
- 三、通過提案三，請環安室後續再與相關專業的老師(張家欽老師)討論規劃處理流程後，其設置地點洽總務處協調，並於下次會議報告進度。**【辦理單位：環安室、總務處】**
- 四、臨時動議提案，請環安室後續再與產創學院討論規劃健康檢查實施計畫之修正。**【辦理單位：環安室】**

柒、散會：下午 14 時 45 分。

# 附件一、會議簽到表(1/2)

## 國立臺灣科技大學

### 第 75 次環境保護暨安全衛生委員會會議簽到表

開會日期時間：115 年 1 月 29 日(星期四)下午 14:00

委員	簽名	備註
顏家鈺主任委員	顏家鈺	校長
周瑞生委員	廖敏志代	總務長 (新竹分部廖敏志副主任代理)
謝仁偉委員	謝仁偉	副學務長
曾堯宣委員	曾堯宣	環安室主任
張朝翔委員	張朝翔	人事室主任
沈哲州委員	沈哲州	電資學院副院長
許維君委員	許維君	應科學院副院長
葉禮賢委員		工程學院副院長
蔡孟廷委員		設計學院副院長
游元漢委員	黃貴聯代	研發處
林琇寧委員		主計室
丘真弦委員	丘真弦	應科學院
黃貴聯委員	黃貴聯	電算中心
孫宜平委員	孫宜平	電子系
柯沛宏委員		學生代表

# 附件一、會議簽到表(2/2)

## 國立臺灣科技大學

### 第 75 次環境保護暨安全衛生委員會會議簽到表

開會日期時間：115 年 1 月 29 日(星期四)下午 14:00

列席	簽名	備註
總務處		
田廣平	田廣平	營繕組
王明賢	王明賢	營繕組
環安室		
溫琮毅	溫琮毅	企劃組長
謝葦懷	謝葦懷	環安室
陳玉榕	陳玉榕	環安室
游玉如	游玉如	環安室
陳俐伶	陳俐伶	環安室

國立臺灣科技大學環境保護暨安全衛生委員會  
114.10.22 第 74 次議決事項辦理情形表

議案編號	議決事項	辦理單位	目前辦理情形
7401	<p>請國際處協助確認外籍生人數，環安室辦理外籍生環境安全衛生教育訓練要更確實與記錄參與人員名單。當實驗室發生災害，老師應有相關責任，再請各院系所督促老師及學生配合辦理教育訓練。</p>	<p>國際處 各學院 環安室</p>	<p><b>國際處回覆：</b> 將遵照辦理，截至 114-1 外籍生人數統計為 1346 人(含陸生、僑生、港澳生)。</p> <p><b>工程學院回覆：</b> <b>機械系：</b>為了協助外籍生快速融入研究環境並確保實驗安全，本系於每學年第一學期特別針對外籍新生加強環安衛教育宣導。此系列訓練課程由環安室統一舉辦，亦透過多次郵件發布相關訊息，務請每位外籍生務必留意並依規定參加，以維護校園與個人安全。 <b>材料系：</b>已要求學生參加 8/30、10/21 環安室舉辦的環安教育訓練(含英文場)。 <b>營建系：</b>每學期第二週之專題討論課程，固定辦理安全衛生宣導。 <b>化工系：</b>大學部與研究所每學期初皆各會辦理 1~2 次之環安教育訓練課程，內容包含實驗室安全注意事項與遇到狀況的處理方式，所有學生皆會參加。 <b>自控所：</b>外籍生部分會宣導，請學生參加環安室舉辦的外籍生環境安全衛生教育訓練；本籍生於開學第二週書報討論課程舉行專題演講。 <b>全球學程：</b>機械組與材料組之專業必修實務課程(含機械實習及材料實驗)由教師於課程前期安排基本環境安全與實驗室安全訓練，內容涵蓋操作規範、個人防護、危害辨識及緊急應變等，使學生在進行實作課程前即具備充分的環安觀念與安全操作能力。 <b>先進科技全英語外國學生專班：</b>上學期初，大一化學實習課及物理實習課皆會進行實驗室的環安教育訓練。</p>

議案 編號	議決事項	辦理單位	目前辦理情形
			<p><b>電資學院回覆：</b> 將轉知學院所屬系所師生(含外籍生)落實參加環安教育訓練，並強化實驗室安全知能。</p> <p><b>管理學院回覆：</b> 本院各系所目前尚未專為外籍學生辦理環境安全衛生相關教育訓練，但已於各研究室張貼學校製發之「實驗場所事故緊急通報聯絡圖」。為提升外籍同學對校園及學習環境安全的認知，並有效預防意外事件發生，建議學校統一規劃與辦理環境安全衛生教育訓練，強化安全觀念與應變能力，以確實維護外籍學生之人身安全與學習權益。</p> <p><b>設計學院回覆：</b> 本院皆無特別為外籍生辦理安全衛生教育訓練，依課程需使用工廠設備之修課學生做教育訓練。設計系一年級新生大學部『模型製作』、碩班『專題討論』皆有安排環安教育訓練，工廠也有配置助教協助現場作業。</p> <p><b>人文社會學院回覆：</b> 人文社會學院所屬的數位所與應外系所目前都沒有針對外籍生做相關教育訓練。</p> <p><b>應科學院回覆：</b> <b>應科所：</b>依學校規定辦理。 <b>醫工所：</b>本學期已於必修課程『專題研討(一)』安排 2 場環安衛講習。 <b>色彩所：</b>擬向外籍學生宣導配合本校環安教育訓練。 <b>專利所、應科學程、不分系：</b>無外籍生。</p>

議案編號	議決事項	辦理單位	目前辦理情形
			<p><b>產創學院回覆：</b> 產創學院所屬四所已於 114-1 學期必修論文研討課程安排環安室進行安全宣導課程，日期為 114.9.5。</p> <p><b>環安室回覆：</b> 已向國際處確認。</p>
7402	<p>鋼瓶管理與回收，回歸給各實驗室老師負責，落實公共空間的巡查，避免再度發生無名鋼瓶等問題。為避免菸害導致火警，也請學務處同時加強菸害防制宣導，於下次行政會議上再次宣導。</p>	<p>學務處 各學院</p>	<p><b>學務處回覆：</b> 學務長已於 114.10.28 第 644 次行政會議中完成宣導，並請各系院所留意是否有隱蔽處造成菸害防治之漏洞，若發現校內有人抽菸可立即聯繫校安電話 0800-695-995，校安人員將立即前往勸導及制止。</p> <p><b>工程學院回覆：</b> <b>機械系、材料系、營建系、化工系、自控所：</b> 經查沒有無名鋼瓶。 <b>全球學程：</b>未設置實驗室且不涉及鋼瓶使用，故無鋼瓶管理、回收或相關清查事宜。 <b>先進科技全英語外國學生專班：</b>本專班無購買與使用鋼瓶。</p> <p><b>電資學院回覆：</b> 將請各系所通知各實驗室負責老師，務必落實鋼瓶管理與回收責任。</p> <p><b>設計學院回覆：</b> 本院建築系沒有相關實習工廠，僅有設計系設有工廠。經調查設計系未使用有鋼瓶等相關物品，將不定時巡查工廠狀況，以維護作業環境安全。</p> <p><b>應科學院回覆：</b> <b>應科所、醫工所：</b>依學校規定辦理，落實自主管理，若有使用完畢，即會請廠商回收鋼瓶。 <b>色彩所、專利所、不分系：</b> 無實驗用鋼瓶。</p>

議案編號	議決事項	辦理單位	目前辦理情形
			<p><b>應科學程：</b>本學程轄下學生實驗室並無進行化學實驗且亦無使用鋼瓶，相關實驗室管理會協請管理老師及輪值管理員定期確認實驗室環境管理。</p> <p><b>產創學院回覆：</b></p> <p><b>智慧製造科技研究所：</b> 智科所教師專長及研究領域與化學較無相關，目前各實驗室皆未購買或使用鋼瓶。</p> <p><b>能源永續科技研究所：</b> 使用之鋼瓶為惰性氣體(如氮氣與氫氣)，並無導致火災之問題，且各鋼瓶皆安置固定於於規定鋼瓶架，已有好好的妥善處置。</p> <p><b>人工智慧跨域科技研究所、先進半導體科技研究所：</b> 無使用鋼瓶。</p>
7403	<p>針對警報系統，決議事項如下：</p> <p>一、各棟建置警報系統，連線到校內消防受信總機，總務處及校安人員經過消防電話通報系統通知後至事故發生所在地點查看，並通知環安室判斷災害嚴重程度或者是誤報，再決定是否改關閉警報，若有緊急情況，可由總務處、校安中心或環安室人員均可強制開啟事故發生空間並由相關專業人員進行消防與調查，請環安室於下次行政會議週知各院系所。</p> <p>另，各系所應確實至環安系統填寫實驗室內部化學品資訊及平面圖，以第一時間提供給到場的消防人員。</p> <p>二、請總務處提供各棟大樓的院系所單位及空間。</p> <p>三、有關各院系所分責管轄的範圍，指派各棟樓的負責主管，請環安室於下次行政會議報告。</p> <p>四、因應外籍師生，請總務處於警報語音內容增加英文版本。</p> <p>五、發生災害事故，應盡快聯絡校安人員，請學務處於行政會議</p>	<p>總務處 學務處 環安室</p>	<p>一、本案於 114.11.15 完成國際大樓等 16 棟建物建置(含測試消防電話通報系統及設定)，通報順序依序為通知為警衛室、駐點機電人員、校安中心及環安室。【總務處】</p> <p>依會議決議，環安室已透過核銷文件要求各系所確實登錄化學品資訊，並與主計室討論核銷流程以強化管理勾稽；另邀請溫琮毅老師提供環安系統緊急應變介面專業指導。【環安室】</p> <p>二、各棟大樓的院系所單位及空間，業提供環安室相關單位在案。【總務處】</p> <p>三、環安室已訂出各棟負責主管名單，並已於第 74 次環安會議紀錄一同呈閱校長確認，環安室將於本次環安會議以及下次行政會議提出。【環安室】</p> <p>四、第一教學大樓、行政大樓、管理大樓及工程一館 4 棟老舊廣播主機預計於 115 年 1</p>

議案編號	議決事項	辦理單位	目前辦理情形
	多加宣導給全校週知。		<p>月辦理汰換及完成廣播主機增設英文播報，其餘校舍業於 114.12.12 完成設定及測試。【總務處】</p> <p>五、學務長已於 114.10.28 第 644 次行政會議與導師會議中完成宣導，如遇災害事故，校安人員將盡速協助處理。【學務處】</p>
7404	校安人員值勤時間，依據現行勞基法可至晚上九點，學務處可試評估增加人員之可行性，校內各處室將進一步研議以達成消防法第 13 條對於防火防護計畫之需求。	學務處 總務處 環安室	<p><b>學務處回覆：</b> 曾試行招聘，惟選才不易，校安人員除需備經驗以外，臨場反應以及團隊合作能力均為考量要件，未來將續予研議招聘事宜。</p> <p><b>總務處回覆：</b> 待相關單位確認校安人員名單後，敬請知會本處以便於轉達保全及駐點水電人員，並納入防火防護計畫中。</p> <p><b>環安室回覆：</b> 本室現階段增設企劃組長溫琮毅組長執行消防業務，後續再與溫組長研擬討論消防防火業務的方向規劃。</p>
7405	事故發生當下校安人員直接於校安 LINE 群組進行通知，以利於各單位快速聯繫支援，並請環安室將實驗室事故通報流程製成小卡，發放給全校教職員，於下次行政會議宣導，並由環安室回覆消防局之兩份勸導單。	環安室	<p>已完成通報流程初稿，待確定 24 小時聘用單位及人員，即可確認流程並印製發放。</p>
7406	應科所王復民老師實驗室 IA-304 因違反職業安全衛生法第 10 條第 1 項，依同法第 43 條第 1 款與第 49 條第 2 款規定，遭處罰鍰新台幣 6 萬元整。通過由王復民老師負責後續罰款，環安室影送轉知，若需使用結餘款支付，請上簽呈申請。	環安室 應科所	<p><b>環安室回覆：</b> 已請應科所通知王復民老師。</p> <p><b>應科所回覆：</b> 已繳納罰鍰及上簽呈由結餘款支付並核銷完畢。</p>
7407	同意申請華夏校區 EMS 管制編號。	環安室	<p>已完成華夏校區 EMS 管編申請，後續本室將協助華夏校區使用毒化物，與產出廢棄物之實驗室進行相關申請作業。</p>

議案編號	議決事項	辦理單位	目前辦理情形
7408	同意增加請款系統欄位「1.空間已登錄、2.化學品已登錄、3.鋼瓶已登錄。」	主計室	環安室已於 115.1.19 與主計室同仁召開細節討論： A 方案：環安室告知主計室需修正的系統欄位，修改完成後，會以大宗郵件以及行政會議周知公告。後續待主計系統及環安系統連動後，再執行運作。 B 方案：要核銷者印出系統內已入庫的化學品清單，核銷時一同附上當佐證。 討論結果以 A 方案優先。
7409	通過修訂「母性健康保護計畫」及更新環安室 SOP「年度環安衛危害鑑別風險評估作業程序」。	環安室	遵照辦理，已送行政會議報告。
7410	同意環安室增加專任職護一人，由華夏科大同仁優先聘任為職護，後續兩位專任職護人員所屬單位將由環安室與學務處討論協商。	環安室	環安室、人事室、學務處及王副校長已於 115.1.5 召開細節討論會議，結果如下： 1.依法規，本校應聘任 2 位專任職護，由學務處的游護理師及張護理師掛牌證照，以維持本校合法性。 2.環安室現階段還有一位約用人員職缺尚未補齊，優先聘用華夏科大同仁擔任職護，該同仁為第四梯聘任名單，屆時將遵照聘用流程辦理。
7411	依照臺大作法，各棟指派一位防火管理人，請環安室負責規劃名單，再由校長指定防火管理人之人選，(例如：以院長、系主任等擔任)，草擬結果如附件。	環安室	1.環安室已訂出各棟負責主管名單，並已於第 74 次環安會議紀錄一同呈閱校長確認，環安室將於本次環安會議以及下次行政會議提出。 2.細部工作內容，本室研擬後提出。
7412	臨時動議一決議，建議環安室內部各組增聘專業人力一事，考量到本校人力成本和資源，短時間內增聘有一定的困難，未來可考慮華夏合併的人選，此案再研議。	環安室	本室現階段優先增設急需的職護及消防人力，後續本室再陸續規劃人力數量的設置及工作項目的分配。
7413	臨時動議二決議，防空避難相關公文及業務，仍先維持現行做法，由總務處收文彙辦，後續若有困難另以專簽陳核校長再行協調。	總務處	遵照辦理。

### 附件三

## 第 75 次環境保護暨安全衛生工作報告

報告單位：環安室

#### 一、安全衛生業務工作報告：

##### (一)安全衛生教育訓練：

1.全校性教育訓練：114 年第四季已完成 1 場。

	系所	日期	課程	人數
1	全校安全教育訓練(英文場)	10/21(二)	Laboratory safety education and training	110

2.各系所安全衛生教育訓練專討：114 年第四季已完成 4 場。

	系所	日期	課程	人數
1	醫工所	10/03(五)	安全衛生教育訓練	46
2	電力電子產碩專班	10/20(一)	安全衛生教育訓練	32
3	電機系	10/27(一)	安全衛生教育訓練	96
4	化工系	11/06(四)	輻射安全講習	60

##### (二)意外事故：114 年第四季 3 件。

編號	時間	所屬單位	地點	事件	後續處理方式
129 (114-10-23)	10/23 16:00	設計系	IB-813	馬同學進行實驗時，用力過猛導致美工刀割破左手拇指，經護理師查看傷口後，其深度已達需縫合狀態，故先給予傷口固定及加壓止血，並請同學盡速至台大癌醫急診室就醫。	1.直接原因為進行實驗時並未配戴手套使用刀具。 2.修正風險評估及加強教育訓練。
130 (114-11-04)	11/4 16:30	電機系	EE-B10	張同學在校本部進行進行實驗時，不慎被錫爐燙傷，隔日才在華夏校區衛保組進行包紮換藥，並無送醫住院。	1.燙傷當下應立即至衛保組或醫院進行處理，請勿等到隔日才就醫，避免傷患部位更加嚴重。 2.可張貼警語或提供防護具使用。
131 (114-12-16)	12/16 12:30	機械系	E1-170	張同學使用砂輪機時，右手拇指指甲與指尖被機器割傷，傷口約 0.3 公分，護理師給予傷口止血及包紮處理。	1.修正風險評估。 2.可張貼警語。 3.環境檢視。

##### (三)虛驚事故：114 年第四季 1 件。

編號	時間	所屬單位	地點	事件	後續處理方式
128 114-10-15	10/15 08:00	應科所	TR-1112-2 蘇威年 實驗室	研揚大樓 11 樓實驗室發生火警，延長線短路引起火災，人員進入使用滅火器撲滅，無人傷亡。	1.宣導安全事項。 2.檢查作業環境。 3.後續已完成環境清潔。

(四)作業環測：材料系已於 114 年 12 月 26 日執行實驗室作業環境測定。

(五)安全衛生採購管理本季新增件數：114 年第四季 276 件。

(六)變更管理：114 年第四季 0 件。

(七)承攬商管理：114 年第四季 5 件。

(八)游離輻射管理：114 年第四季 0 件。

(九)消防訓練：

114 年下半年自衛消防編組訓練，已完成 19 場訓練，共計參與 221 人次，已依規定報備臺北市金華消防分隊、新北市南勢消防分隊、新竹縣竹北消防分隊。

	訓練大樓	訓練日期	參加人次
1	第二教學大樓、工程二館	11/3(一)10:00~11:00	14
2	學人一二三舍	11/3(一)14:00~15:00	9
3	行政大樓、國際交流會館	11/5(三)10:00~11:00	22
4	新竹校區	11/5(三)13:00~17:00	12
5	綜合研究大樓、第四教學大樓	11/5(三)14:00~15:00	9
6	學生一二三宿、學生活動中心	11/6(四)12:20~13:20	40
7	圖書館	11/6(四)14:00~15:00	16
8	電資館	11/6(四)14:00~15:00	14
9	國際大樓	11/10(一)11:00~12:00	15
10	管理大樓	11/10(一)14:00~15:00	13
11	工程一館	11/11(二)14:00~15:00	7
12	體育館	11/12(三)13:20~14:20	6
13	第三教學大樓	11/13(四)10:00~11:00	4
14	華夏校區	11/14(五)10:00~11:00	13
15	浩揚實驗大樓	11/28(五)14:00~15:00	5
16	醫揚大樓	12/4(五)14:00~15:00	6
17	第一教學大樓	12/11(四)10:00~11:00	5
18	視聽館	12/11(四)14:00~15:00	5
19	研揚大樓	12/18(四)14:00~15:00	6

(十)其他安全衛生辦理情形：

1. 114 年 11 月 11 日本室陳俐伶技術組員及游玉如技術組員參加「職業安全衛生管理北區自主互助聯盟-異常工作負荷危害預防管理實務訓練」。
2. 114 年「教育部大專校院校園環境管理現況調查與執行成效」審查結果為通過，成績如下：環境保護及能資源管理現況 96.4 分、職業安全衛生管理現況 94.6 分、校園災害管理現況 88.5 分。

## 二、勞工健康服務業務工作報告：

### (一)健康檢查：

114年10月~12月新進人員體格檢查，已有65人完成繳交，將持續以電話及寄送e-mail通知未完成人員儘速至合格醫療院所完成健檢及繳交報告。

114年度10月~12月新進人員總人數	已完成體檢
69人	65人

### (二)臨場健康服務：

本室已完成114年10月~12月之臨場健康服務及巡檢，相關結果已送至各單位周知。

日期	時間	工作內容	單位
10/1(三)	13:30~16:30	職護臨場服務	
10/8(三)	13:30~16:30	職護臨場服務	
10/15(三)	13:30~16:30	職護臨場服務	
10/22(三)	14:00~17:00	職醫、職護臨場服務	EE-105 電機系 EE-813-7 應科所
11/5(三)	13:30~16:30	職護臨場服務	
11/13(四)	13:30~16:30	職護臨場服務	
11/18(二)	13:30~16:30	職護臨場服務	
11/26(三)	14:00~17:00	職醫、職護臨場服務	ME-230 機械系 ME -231 機械系 ME -234 機械系
12/3(三)	14:00~17:00	職醫、職護臨場服務	
12/10(三)	13:30~16:30	職護臨場服務	
12/15(一)	13:30~16:30	職護臨場服務	
12/17(三)	13:30~16:30	職護臨場服務	

#### 1.健康管理面談：

(1)勞工健康衛教：75人。(零級37人、一級0人、二級36人、三級2人、四級0人)

備註：根據114年度的新進、在職員工體檢報告分析，依嚴重程度分為零至四級。

零級為輕度，僅需自主管理，由職業護理師進行健康衛教、電訪即可。

一、二級為輕度，由職業護理師進行健康衛教、電訪或面談即可。

三、四級為重度，必須由職業醫師健行健康管理面談。

(2)異常過負荷面談：24人。

(3)人因預防危害面談：2人。

(4)母性保護面談：0人。

(5)不法侵害受理案件：1人。

(6)中高齡預防面談：0人。

(7)職災復工面談：2人。

2.作業場所巡檢：5間。

### 三、環境保護業務工作報告：

#### (一)室內空氣品質：

- 1.針對環保署室內空氣品質列管之圖書館，每月進行室內空氣品質自主巡檢，本季巡檢各樓層閱讀空間二氧化碳即時濃度皆符合法規(法規規定的標準值為8小時平均1000ppm)。
- 2.本室監測研揚大樓教室、體育館健身房及韻律教室、廢液暫存區空氣品質，各處8小時平均二氧化碳濃度皆符合法規標準；114年第四季VOC及溫度警示紀錄皆未偵測出異常，數據詳如下表：

	監測地點	平均溫度(°C)	平均濕度(%)	VOC 平均濃度(ppm)	CO <sub>2</sub> 平均濃度(ppm)
1	有機貨櫃屋	24.30°C		29.37ppm	
2	無機貨櫃屋	24.55°C		2.25ppm	
3	研揚大樓 TR-214	24.35°C	56.01%		470.40ppm
4	研揚大樓 TR-311	22.83°C	56.45%		478.73ppm
5	體育館 B1 健身房前門	25.53°C	52.55%		893.10ppm
6	體育館 B1 健身房後門	25.55°C	52.44%		699.31ppm
7	體育館 B1 韻律教室	24.89°C	55.98%		716.46ppm

#### (二)飲水機水質檢驗：

- 1.公私場所飲用水設備維管自主提報：本季完成10月~12月「公私場所飲用水設備維管自主提報」每月維管巡檢紀錄及本季飲水機水質檢驗報告上傳。
- 2.本季於114年10月29日及12月19日分別完成校本部22台及華夏校區7台飲水機水質檢測(依法規，採樣數量=總數\*1/8)，經合格檢測單位檢驗大腸桿菌數皆在合格範圍內，抽驗結果以電子公文及環安室網頁公告周知。

#### (三)土壤及地下水污染整治：

114年10月1日完成114年第三季土壤及地下水污染整治費申報，共計繳納5429元(依本季進口及有害廢棄物清運量計算)。

#### (四)廢棄物清運：

- 1.本季完成固體廢棄物清運3.475公噸，共計花費231408元；較前季少1.054公噸。
- 2.本季於114年10月15日清運廢液及廢藥品3.95公噸，共計花費276500元。

#### (五)綠色採購：截至114年12月底，本校綠色採購指定採購項目達程度為98.67%，目前考核總分為100分。

#### (六)環境教育：

本次環境教育結合永續週共辦理4場防火及實驗室防災教育訓練，吸引約176人次參與，涵蓋中文與英文場次，透過案例解析與實地演練，有效提升師生防火意識與應變能力，強化校園安全管理。另設置腳踏車動力充電站，五日共計約497人次體驗，以行動推廣綠能概念，展現環境永續成果。

#### (七)其他：

依據教育部來函，要求對於涉及鋰電池、電化學實驗、高壓電源、充電設備等實驗，列入「特定高風險實驗」，並教導火災初期應變程序，各實驗室應明定主管、指導教授、助理、學生的安全管理任務與責任；且每學期需進行一次安全自評與查核。

本室已完成自評表並提供相關實驗室參考，後續將行文調查「特定高風險實驗室」。另規劃每學期辦理防火相關教育訓練，以強化實驗室人員之防災知能與安全意識。

### 四、毒性及關注化學物質管理委員會工作報告：

(一)10月份完成114年第三季校本部及公館校區毒性化學物質運作紀錄申報。

(二)完成更新本校毒災聯防組織中資料(第A00002組)。

## 附件四

# 第 75 次環境保護暨安全衛生委員會提案

提案一：規劃校本部各區防火管理人選。

提案單位：環安室

說明：

- 一、依秘書室 1140100317 簽辦理，如提案附件 1。
- 二、環安室已擬出校本部各區的防火管理人選，並已於第 74 次環安會議紀錄經由校長勾選確認，名單如提案附件 2，會議紀錄函如提案附件 3。

擬辦：奉核後，由環安室規畫後續事宜。

## 第 75 次環境保護暨安全衛生委員會提案

提案二：建議校本部擔任防火管理人之主管，優先入住本校職務宿舍。

提案單位：環安室

說明：

- 一、因應前案，已討論出各棟防火管理人主管。
- 二、為避免非上班時段發生火災，而找不到負責主管，建議擔任防火管理人的主管，可優先入住本校職務宿舍，方便在發生事故時，第一時間趕到現場。

擬辦：奉核後，由環安室、人事室、總務處進行後續事宜。

## 第 75 次環境保護暨安全衛生委員會提案

提案三：成立廢棄鋰電池處理中心。

提案單位：環安室

說明：

- 一、政府機關宣導清潔隊、超商及部分店家可進行鋰電池回收，但鋰電池存放及使用有一定的危險，在經過不當的使用可能導致爆炸或自燃。
- 二、鋰電池的滅火方式不同於一般火災，需使用大量的水，也僅以達到冷卻的效果，火焰並未完全滅絕。
- 三、近期鋰電池火災頻傳(如附圖)，本校部分實驗室也有進行鋰電池的相關實驗，建議可結合本校專業技術，將廢棄的鋰電池統一存放進行處理，確認安全無慮後，再交由回收店家。
- 四、討論本校是否編列經費，設置於合適存放地點，以及設置技術人員進行處理。

擬辦：奉核後，由環安室規畫後續事宜。

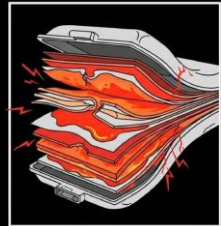
這些東西，你十年來買了多少？



不需要插電，光是「躺著」也會自燃

- 化學物質老化
- 結構崩解與膨脹
- 內部短路

它們正在慢慢變成下一場火災的主角。



絕對不可丟一般垃圾！

垃圾車壓縮 = 立即爆炸

這會害死清潔隊員。

